



ประกาศศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ปทุมธานี
เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ

ตามที่มีประกาศกองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล และศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ปทุมธานี ได้ดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ไปแล้ว นั้น

บัดนี้การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ดังนี้

ตำแหน่งพนักงานผู้ช่วยสัตวบาล

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล
๑	๐๐๔	นายวราวุธ เพ็ชรช้าง
๒	๐๐๒	นายศุภชัย พรหมทอง
๓	๐๐๖	นายยุทธนา อิมวงษ์
๔	๐๐๓	นายดุสิต อัครสันติวงศ์
๕	๐๐๕	นางสาวปิยาณี โพธิ์ใหญ่

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อเป็นต้นไป แต่ถ้ามามีการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก แล้วแต่กรณี และได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้ขึ้นด้วย คือ

๑. ผู้ขึ้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้ขึ้นไม่มารายงานเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้ขึ้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ ตามบัญชีข้างต้น มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการที่ฝ่ายบริหารทั่วไป ศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี ในวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๙.๐๐ น. ทั้งนี้ให้นำเอกสารประกอบการจัดทำสัญญาจ้างมาให้ครบถ้วน ตามรายละเอียดเอกสารประกอบการจัดทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

(นางสาวพิมพ์จันทร์ หวลอรรมณ์)

นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ

ประธานกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

เอกสารประกอบการจัดทำสัญญาจ้างพนักงานราชการ

- | | |
|--|--------------|
| ๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๒. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๓. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๔. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๕. สำเนาเอกสารรับรองการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) | จำนวน ๒ ฉบับ |
| ๖. ใบรับรองแพทย์ (ที่ออกไม่เกิน ๑ เดือน) | จำนวน ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ “รับรองสำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน