



ประกาศกองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล

ด้วยกองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ กรมปศุสัตว์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภททั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ประกอบกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

๑.๑ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสัตวบาล กลุ่มงานเทคนิคทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดที่เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษมาแล้วเกินห้าปี ทั้งนี้ผู้พ้นโทษมาแล้วเกินห้าปีจะต้องแสดงหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ <https://product.dld.go.th> หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์ “รับสมัครงาน” และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง และจัดส่งใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครผ่าน ๓ ช่องทาง ดังนี้

๑. สมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ ชั้น ๒ ตึกชั้นสูตรโรคสัตว์ กรมปศุสัตว์ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ในวัน เวลา ราชการเท่านั้น

๒. ทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เท่านั้น จัดส่งใบสมัครพร้อมเอกสาร หลักฐานการสมัครไปยัง ฝ่ายบริหารทั่วไป กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ กรมปศุสัตว์ เลขที่ ๖๙/ ๑ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โดยเขียนที่มุมของด้านบนขวาให้ชัดเจนว่า “สมัครสอบพนักงานราชการทั่วไป”

ทั้งนี้ จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันรับสมัคร และเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราฝาก ก่อนวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ และหลังวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๓. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) : product@dld.go.th จัดส่งไฟล์ใบสมัครพร้อมเอกสาร หลักฐานการสมัครไปยัง โดยให้ระบุชื่อเรื่อง “สมัครสอบพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งเจ้าพนักงานสัตวบาล”

ทั้งนี้ ถ้าส่งใบสมัครก่อนวันที่ก่อนวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ และหลังวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. จะไม่ได้รับการพิจารณา

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ดังนี้

สำเนาใบประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ฉบับ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติผู้มีอำนาจ ภายในวันปิดรับสมัครคือวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และ
ลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า
เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอก
รายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด
อันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่
มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะ
สำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์ของ
ผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ <http://product.dld.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดเกี่ยวกับ
การรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่จะเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ครั้งที่ ๒
จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ
ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และ
สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้
คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า
และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้พิจารณากำหนด
เลือกความรู้ความสามารถ ทักษะ หรือสมรรถนะในเรื่องใด เพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าก็ได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ทาง
เว็บไซต์ กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ <http://product.dld.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุด
ไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่ง
เดียวกันอีก แล้วแต่กรณี และได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้ เป็น
อันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ กรมปศุสัตว์ กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายอำพล วรทธีธรรม)

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ
ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล
ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล
 (ปฏิบัติงานที่กลุ่มวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์)
กลุ่มงาน เทคนิคทั่วไป
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง
 (๑) ค้นคว้า วิจัย และพัฒนาเทคโนโลยีด้านการแปรรูปและผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์
 (๒) ปฏิบัติงานผู้ช่วย ด้านการเก็บเกี่ยว และด้านการจัดการหลังการเก็บเกี่ยวสินค้าปศุสัตว์
 (๓) ปฏิบัติงานผู้ช่วย ด้านการแปรรูปสินค้าปศุสัตว์
 (๔) ปฏิบัติงานผู้ช่วย ด้านการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการแปรรูปและผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์
 (๕) ปฏิบัติงานผู้ช่วย ด้านการทดลองที่ได้รับมอบหมาย
 (๖) ปฏิบัติงานผู้ช่วย รวบรวมและบันทึกข้อมูล
 (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
อัตราว่าง ๑ อัตรา (เลขที่ตำแหน่ง ๒๘๖๓)
ค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท
สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗
ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันลงนามในสัญญาจ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) ได้รับคุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิ อนุปริญญาตรี หลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาสัตวบาล สัตวศาสตร์ และสาขาวิชาสัตว์รักษ
(๒) มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office
(๓) มีความสามารถในการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือที่เกี่ยวกับการแปรรูปสินค้าปศุสัตว์

ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

- (๑) มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
(๒) มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
(๓) มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑		
๑.ความรู้	๒๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย/อัตนัย)
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	
๒.ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๒๐๐	โดยวิธีสอบข้อเขียน (ปรนัย/อัตนัย)
๒.๑ ความสามารถในการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ ที่เกี่ยวกับการแปรรูปผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์	๑๐๐	
๒.๒ ความสามารถในการปฏิบัติงานผู้ช่วยด้านการทดลอง และการถ่ายทอดเทคโนโลยีและการส่งเสริมการแปรรูปผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์	๑๐๐	
การประเมินครั้งที่ ๒		
๓.คุณสมบัติส่วนบุคคล	๑๐๐	โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา	๒๕	
๓.๒ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ	๒๕	
๓.๓ มนุษยสัมพันธ์ และการทำงานเป็นทีม	๒๕	
๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ	๒๕	
รวม	๕๐๐	

กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ และข้อ ๒

๒. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ข้อ ๑ และข้อ ๒ จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ข้อ ๓

๓. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาสอบ หน่วยงานอาจดำเนินการประเมินสมรรถนะต่อเนื่องเลยก็ได้

ใบสมัครเลขที่/.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร)

ใบสมัคร
การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ
กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ กรมปศุสัตว์

รูปถ่าย
๑.๕ x ๒ นิ้ว

ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรตำแหน่ง เจ้าพนักงานสัตวบาล

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....		
ที่อยู่ติดต่อได้	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อได้..... E-Mail..... (E-Mail : กรุณาเขียนตัวบรรจง)	สถานภาพสมรส	สัญชาติ
	การรับราชการทหาร	ศาสนา
(ID Line).....		
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก		
ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....	วันที่ออกบัตร.....	วันบัตรหมดอายุ.....
อาชีพปัจจุบัน..... เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

.....
-------------------------	-------------------------

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปีหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ของหน่วยงาน	ตำแหน่ง และหน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออก จากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

.....
.....
.....

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้นๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัคร
ในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....

๔. ความสามารถในการขับขี่

ประเภทรถ	ความสามารถในการขับขี่	เอกสารรับรอง
รถจักรยานยนต์	<input type="checkbox"/> ได้ <input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> มีใบขับขี่ <input type="checkbox"/> ไม่มีใบขับขี่
รถยนต์	<input type="checkbox"/> ได้ <input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> มีใบขับขี่ <input type="checkbox"/> ไม่มีใบขับขี่
อื่นๆ (ระบุ).....	<input type="checkbox"/> ได้ <input type="checkbox"/> ไม่ได้	<input type="checkbox"/> มีใบขับขี่ <input type="checkbox"/> ไม่มีใบขับขี่

๕. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๖. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่า
ระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและ โทรศัพท์	ความสัมพันธ์

๗. หลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมใบสมัคร :

- ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด
- รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ X ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป (ติดรูปที่ใบสมัคร จำนวน ๑ รูป และแนบมาพร้อมเอกสารการสมัคร จำนวน ๒ รูป) โดยผู้สมัครลงนามหลังรูปถ่ายด้วย
- สำเนาใบประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ฉบับ และระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
- สำเนา หรือหนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ เอกสารหลักฐานการสมัครฯ ทุกฉบับ จะต้องชัดเจนและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับ และระบุวัน เดือน ปี ในการสมัครฯ ไว้ทุกฉบับด้วย

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป รวมทั้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริง และ/หรือแนบเอกสารและหลักฐานที่เป็นเท็จ และ/หรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการประเมินครั้งนี้ตั้งแต่ต้น และกรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป รวมทั้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปที่ได้รับการคัดเลือกนี้ ทั้งนี้ หากได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปแล้วต้องถูกยกเลิกสัญญาจ้างทันที ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน..... พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร

เอกสารการสมัครถูกต้อง

มีปัญหา

.....

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร

(.....)

วันที่ตรวจสอบ