



ประกาศกองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล

ด้วยกองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ กรมปศุสัตว์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล กลุ่มงานบริการ จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดที่เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้)

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษมาแล้วเกิน ๕ ปี ทั้งนี้ ผู้พ้นโทษมาแล้วเกิน ๕ ปี จะต้องแสดงหนังสือรับรองความประพฤติว่าไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่น่ารังเกียจของสังคมตามแบบที่เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย มายื่นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ เวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์สมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ฝ่ายบริหารทั่วไป กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ ชั้น ๒ ตึกชั้นสูตรโรคสัตว์ กรมปศุสัตว์ หรือยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เท่านั้น ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ในวัน และเวลาราชการ โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ <https://product.dld.go.th> หัวข้อ ข่าวประชาสัมพันธ์ “รับสมัครงาน” และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนสมบูรณ์ ลงลายมือชื่อด้วยตนเอง สำหรับการยื่นใบสมัครทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษให้จัดส่งใบสมัคร พร้อมเอกสาร หลักฐานการสมัครไปยัง ฝ่ายบริหารทั่วไป กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ กรมปศุสัตว์ เลขที่ ๖๙/๑ ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โดยเขียนที่มุมของด้านบนขวาให้ชัดเจนว่า “สมัครสอบพนักงานราชการทั่วไป”

ทั้งนี้ จะถือว่าวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันรับสมัคร และเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราฝากก่อนวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ และหลังวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ดังนี้

สำเนาใบประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ฉบับ และระบุใบแสดงผลการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร ม.๓ หรือวุฒิที่สูงกว่า จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ภายในวันปิดรับสมัครคือวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อนามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

- ไม่เสียค่าธรรมเนียม

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์สมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรทางนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

๔.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมินภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๔.๒ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ (สอบข้อเขียน) และครั้งที่ ๒ (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ กรมปศุสัตว์

ทั้งนี้ ห้องสอบจะแจ้งให้ทราบในประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ภายในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ทางเว็บไซต์กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ <http://product.dld.go.th>

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์การประเมินตามรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่เชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากคู่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้พิจารณาเลือกผู้ให้พิจารณาเลือกผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ หรือสมรรถนะ ในเรื่องใดเพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่าก็ได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบทางเว็บไซต์กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ <http://product.dld.go.th> โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก แล้วแต่กรณี และได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาววิไลлика เพ็ญศรีสุวรรณ)

นักวิชาการเผยแพร่ชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์

รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล
ชื่อตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล
(ปฏิบัติงานที่ร้านค้าสวัสดิการกรมปศุสัตว์ Livestock Farm Outlet)
กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการตลาด กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ (พญาไท) กรมปศุสัตว์
กลุ่มงาน บริการ
หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

(๑) ปฏิบัติงานด้านผู้ช่วยศึกษา ค้นคว้าข้อมูล วางแผนกลยุทธ์ และเขียนแผนการตลาดเพื่อใช้ในการส่งเสริมการขายสินค้าและบริการของเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมทางอาชีพจากกรมปศุสัตว์ซึ่งจะเป็นกลไกทางการตลาด

(๒) ปฏิบัติงานด้านผู้ช่วยวิเคราะห์ วิจัยตลาด เพื่อคาดการณ์เกี่ยวกับการผลิตสินค้าปริมาณและผลกำไรที่จะได้รับของเกษตรกรที่ได้รับการส่งเสริมทางอาชีพจากกรมปศุสัตว์ พร้อมทั้งเพิ่มโอกาสในการลงทุนให้หลากหลายยิ่งขึ้น

(๓) ปฏิบัติงานด้านผู้ช่วยวางแผนกิจกรรมการส่งเสริมการขาย และการใช้สื่อประชาสัมพันธ์ สื่อมวลชนเดียวเพื่อใช้ในการส่งเสริมการขายสินค้าและบริการ

(๔) ปฏิบัติงานด้านผู้ช่วยติดตาม และประเมินผลของแผนการตลาดเพื่อใช้ในการวางแผนการตลาดต่อไปในอนาคต

(๕) ปฏิบัติงานร่วมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

- อัตราว่าง ๑ อัตรา
ค่าตอบแทน ๑๒,๖๓๐ บาท
ค่าครองชีพ ๑,๙๗๐ บาท

(ตามประกาศคณะกรรมการการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘)

- สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระยะเวลาการจ้าง กรกฎาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๘

๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- (๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้หรือ
(๒) เป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓ ความรู้คอมพิวเตอร์ทักษะและสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

- (๑) มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
(๒) มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
(๓) มีสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามเกณฑ์ ดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ความรู้ ๑.๑ ความรู้ทั่วไป	๒๐๐ ๒๐๐	โดยวิธีการสอบข้อเขียน ปรนัย อัตนัย หรือการทดสอบงาน
๒. ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะ ๒.๑ ความรู้ความสามารถในการร่าง ได้ตอบ หนังสือราชการ ๒.๒ ความรู้ ความสามารถ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Office เบื้องต้น	๒๐๐ ๑๐๐ ๑๐๐	
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล ๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงท่า วาจา วุฒิภาวะทางอารมณ์ ๓.๒ ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ ๓.๓ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และการทำงานเป็นทีม ๓.๔ ทศนคติ แรงจูงใจ	๑๐๐ ๒๕ ๒๕ ๒๕ ๒๕	โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ และข้อ ๒

๒. ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ข้อ ๑ และข้อ ๒ จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ข้อ ๓

๓. เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มาสอบ หน่วยงานอาจจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ

ต่อเนื่องเลยก็ได้ หรือเปลี่ยนแปลง สลับ การประเมินในข้อ ๑ และข้อ ๒

ใบสมัครเลขที่/.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร)

ใบสมัคร
การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
กองผลิตภัณฑ์ปศุสัตว์ กรมปศุสัตว์

ติดรูปถ่ายขนาด
๑.๕ x ๒ นิ้ว

ประสงค์จะสมัครเข้ารับการเลือกสรรตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว)		
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้..... หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้..... E-Mail..... (กรุณาเขียนตัวบรรจง) ID Line.....	วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
	สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
	สถานภาพ	สัญชาติ
	การรับราชการทหาร	ศาสนา
หมายเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก		
ออกให้ที่อำเภอ/เขต	วันที่ออกบัตร.....	
จังหวัด.....	วันที่บัตรหมดอายุ.....	
อาชีพปัจจุบัน		
เหตุผลที่ (ออก/อยากออก) จากงาน.....		

๒. ข้อมูลการศึกษาและฝึกอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

.....	
.....	
.....	
.....	

๓. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง ๓ ปี ย้อนหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ของหน่วยงาน	ตำแหน่งและหน้าที่โดยย่อ	อัตรา เงินเดือน	สาเหตุที่ออกงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง ๓ ปีหลัง (ถ้ามี)

.....
.....
.....

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้นๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

.....
.....
.....

๔. ความสามารถในการขับขี่

ประเภทรถ	ความสามารถในการขับขี่		เอกสารรับรอง	
รถจักรยานยนต์	☐ ได้	☐ ไม่ได้	☐ มีใบขับขี่	☐ ไม่มีใบขับขี่
รถยนต์				
☐ เกียร์อัตโนมัติ	☐ ได้	☐ ไม่ได้	☐ มีใบขับขี่	☐ ไม่มีใบขับขี่
☐ เกียร์กระปุก	☐ ได้	☐ ไม่ได้	☐ มีใบขับขี่	☐ ไม่มีใบขับขี่
☐ เกียร์อัตโนมัติ / เกียร์กระปุก	☐ ได้	☐ ไม่ได้	☐ มีใบขับขี่	☐ ไม่มีใบขับขี่
อื่นๆ (ระบุ).....	☐ ได้	☐ ไม่ได้	☐ มีใบขับขี่	☐ ไม่มีใบขับขี่

๕. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๖. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชา โปรดอย่าระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ความสัมพันธ์

๗. บุคคลที่สามารถติดต่อได้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

ชื่อ - นามสกุล	เบอร์โทรศัพท์	ความสัมพันธ์

๘. หลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมใบสมัคร

- ☐ ใบสมัคร จำนวน ๑ ชุด
- ☐ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี นับจากถึงวันปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รูป (ติดรูปที่ใบสมัคร จำนวน ๑ รูป และแนบมาพร้อมใบสมัคร จำนวน ๒ รูป โดยผู้สมัครต้องเขียนชื่อ-นามสกุล หลังรูปถ่ายด้วย)
- ☐ สำเนาใบประกาศนียบัตร และ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร (ม.๓) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ☐ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ☐ ใบสำคัญการสมรส
 - ☐ ใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ - นามสกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน)
 - ☐ อื่นๆ (ระบุ)
- ☐ สำเนา หรือ หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

หมายเหตุ : เอกสารหลักฐานการสมัครฯ ทุกฉบับ จะต้องชัดเจนและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับ และระบุ วัน เดือน ปี ในการสมัคร ไว้ทุกฉบับ

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ขอให้คำรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ในใบสมัครถูกต้องครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครนี้ไม่เป็นความจริง และหรือแนบเอกสารและหลักฐานที่เป็นเท็จ และหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วนตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครเข้ารับการประเมินครั้งนี้ตั้งแต่นั้น และกรณีที่ตรวจสอบภายหลังพบว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้คุณสมบัติทั่วไป รวมทั้งคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปที่ได้รับการคัดเลือกนี้ ทั้งนี้ หากได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปแล้วต้องถูกยกเลิกสัญญาจ้างทันที ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครในวันที่ เดือน.....พ.ศ.

สำหรับเจ้าหน้าที่เท่านั้น

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร (ตรวจเอกสาร) ☐ เอกสารการสมัครครบถ้วน ☐ เอกสารการสมัครไม่ครบถ้วน ประกอบด้วย ลงชื่อ เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่รับสมัคร.....	สำหรับเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ ☐ เป็นผู้ มี คุณสมบัติตรงตามประกาศการรับสมัคร ☐ เป็นผู้ ขาด คุณสมบัติตรงตามประกาศการรับสมัคร ลงชื่อ เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบฯ (.....) วันที่ตรวจสอบ.....
--	---