

ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล.....นางสาวอัญญาณี พูลสุขกล้า.....

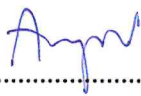
ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม	๑. ความหมายและความสำคัญของการคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม ๒. กระบวนการคิดสร้างสรรค์และเทคนิคการพัฒนาการคิดสร้างสรรค์ ๓. กระบวนการสร้างและพัฒนา นวัตกรรม ๔. Design Thinking เพื่อการคิดสร้างสรรค์	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ การเขียนหนังสือราชการ : เสริมทักษะการเขียน หนังสือราชการ	๑. สามารถเขียนหนังสือติดต่อราชการ ได้ถูกต้องตามระเบียบ ถูกหลักภาษา ๒. สามารถเขียนหนังสือราชการได้ บรรลุวัตถุประสงค์ และมีประสิทธิภาพ	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา..... 

(นางสาวอัญญาณี พูลสุขดล).....

นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา..... 

(นายอำพล วรวิจิตรธรรม).....

นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ

ตำแหน่งรองคณบดีคณะสัตวแพทย์

วันที่...../...../.....



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอัญญมณี พูลสุขกล้า

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 2 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2567

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวอัญญมณี พูลสุขกล้า

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การเขียนหนังสือราชการ : เสริมทักษะการเขียนหนังสือ
ราชการ

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2567

(นายปวิวัฒน์ ศิวรักษ์)

เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล..... นางสาวปัทมา ปัทมา ประจักษ์

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital) <u>ความรู้ ความเข้าใจและทักษะดิจิทัล</u> <u>อย่างลึกซึ้ง ประสิทธิภาพ</u>	<u>1. มีความรู้ ความเข้าใจ</u> <u>ด้านสารสื่อเทคโนโลยีและ</u> <u>เทคโนโลยี</u> <u>2. การใช้อินเทอร์เน็ต</u> <u>ในการทำงานได้อย่าง</u> <u>เหมาะสม</u>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐ อย่างมีประสิทธิภาพ <u>การเพิ่มผลผลิตราชการ : เพิ่มทักษะ</u> <u>การดำเนินงานให้มีจรรยา</u>	<u>1. สามารถเพิ่มผลผลิต</u> <u>ได้ถูกต้องตามระดับ</u> <u>2. สามารถพัฒนาทั้ง</u> <u>ด้านผลผลิตตามประสิทธิ</u> <u>และประสิทธิภาพ</u>	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....

แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP).....สามารถนำองค์ความรู้ที่ 9-9-9 มาประยุกต์ใช้ได้

ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา..... ชลาชัย
(.....(นายชลาชัย ประจงใจ).....)
นักวิชาการสัตวบาล
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....

ผู้บังคับบัญชา..... Amy
(.....(นางสาวอัญญาณี หุตสุขกล้า).....)
นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
ตำแหน่ง.....
วันที่...../...../.....



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายชลาชัย ประจงใจ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

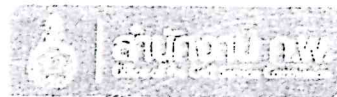
วิชา การขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่รัฐบาลดิจิทัล

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 3 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายชลาชัย ประจงใจ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การเขียนหนังสือราชการ : เสริมทักษะการเขียนหนังสือ
ราชการ

(รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง)

ให้ไว้ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2567



ผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อ - นามสกุล น.ส. การนิภา บุรฉัตร

ประเด็นการพัฒนา	เป้าหมายการพัฒนา	ผลการพัฒนา		การพัฒนาต่อไป
		การดำเนินการ	ผลการพัฒนา	
ด้านทักษะดิจิทัล (Digital)	1. ทักษะการสื่อสารดิจิทัล 2. ทักษะการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	1. แลกเปลี่ยนความรู้ในสังคมดิจิทัล 2. สนใจเรียนรู้เทคโนโลยีใหม่ๆ
ทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	1. มีความรู้ในกระบวนการทำงาน	<input checked="" type="checkbox"/> เป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> ไม่เป็นไปตามแผน	<input checked="" type="checkbox"/> พัฒนาแล้ว ดีขึ้น <input type="checkbox"/>	1. การเรียนรู้ในองค์กร 2. การเรียนรู้จากเพื่อนร่วมงาน 3. การเรียนรู้จากสื่อออนไลน์

ปัญหา/อุปสรรคที่อาจเกิดขึ้น.....
 แนวทางการป้องกันปัญหา/อุปสรรค.....
 ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ภายหลังการดำเนินการตาม IDP): นางสาว กานต์ คำภีร์ ภาณุมาศ
 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ผู้รับการพัฒนา การนิภา
 (นางสาวกรรณิการ์ บุตรคำ)
 ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานสวัสดิการ
 วันที่

Amw
 ผู้บังคับบัญชา.....
 (นางสาวอัญญาเมธี พุฒสุภกษา)
 นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการ
 ตำแหน่ง.....
 วันที่



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกรรณิการ์ บุตรคำ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา Digital Literacy

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2567

[นายปวิวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน





สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นางสาวกรรณิการ์ บุตรคำ

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การเขียนหนังสือราชการ : เสริมทักษะการเขียนหนังสือ
ราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2567

[นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์]
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน

